

SUSTANTIVAS

CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		1S AUDITORÍAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE
ASCM	1S.1	PROGRAMA GENERAL DE AUDITORÍA	
ASCM	1S.2	INFORMES DE AVANCE DE AUDITORÍA	INFORMES TRIMESTRALES DE AVANCE DE AUDITORÍA.
ASCM	1S.3	PAPELES DE TRABAJO	PROYECTOS DE AUDITORÍA, PROGRAMAS ESPECÍFICOS DE AUDITORÍA, REPORTES DE PLANEACIÓN, OFICIOS ENVIADOS O RECIBIDOS DEL SUJETO FISCALIZADO O INSTANCIAS INVOLUCRADAS CON LA AUDITORÍA, MINUTAS DE APERTURA O REUNIONES DE TRABAJO, INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL SUJETO FISCALIZADO, CÉDULAS DE TRABAJO, REPORTES DE SUPERVISIÓN, INFORME DE RESULTADOS DE AUDITORÍA PARA CONFRONTA, INFORMACIÓN GENERADA DE LA CONFRONTA, INFORMES PRELIMINARES DE AUDITORÍA.
ASCM	1S.4	INFORME INDIVIDUAL	INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORIA APROBADO POR EL AUDITOR SUPERIOR.
ASCM	1S.5	INFORME GENERAL	ANTECEDENTES, ÍNDICE, OBSERVACIONES RELEVANTES.
ASCM	1S.6	SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES	OFICIO DE DESAHOGO DE RECOMENDACIONES, INFORME DE AVANCE SOBRE SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES.
ASCM	1S.7	DICTAMEN TÉCNICO CORRECTIVO	ELABORACIÓN DE DTC, DICTÁMEN TÉCNICO Y ANEXOS (EXPEDIENTE TÉCNICO).
ASCM	1S.8	RESOLUCIONES	
ASCM	1S.9	ARCHIVO PERMANENTE	
ASCM	1S.10	AUDITORÍAS COORDINADAS ASF	ORGANIZACIONES CIVILES.
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		2S ANÁLISIS Y REVISIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO	
COMUNES			
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		1C MARCO NORMATIVO	
ASCM	1C.1	REGLAMENTO INTERIOR	
ASCM	1C.2	DOCUMENTOS NORMATIVOS (GUÍAS, MANUALES, LINEAMIENTOS, PROCEDIMIENTOS, ESTATUTO Y POLÍTICAS)	
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		2C PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	
ASCM	2C.1	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO	PROPUESTAS DE ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA, REPORTE DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		3C AUDITOR SUPERIOR	
ASCM	3C.1	ACUERDOS E INSTRUCCIONES	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON LA EMISIÓN DE LOS MISMOS.
ASCM	3C.2	ASOFIS	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON LAS ACCIONES DE LA ASOCIACIÓN.
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		4C CONVENIOS	
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		5C INFORMES	
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		6C ASUNTOS JURÍDICOS	
ASCM	6C.1	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO (OSIPAD) Y DE RESPONSABILIDAD RESARCITORIA (PROSIPRER, PO, OSPO Y OCIOF)	OFICIO DE SOLICITUD DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO (OSIPPAD), PROMOCIÓN POR LA QUE SE SOLICITA QUE INICIE EL PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDADES RESARCITORIAS (PROSIPRER), OFICIO POR EL QUE SE COMUNICA EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES.
ASCM	6C.2	DENUNCIA DE HECHOS	

ASCM	6C.3	JUICIOS (AMPARO, LABORALES Y DE NULIDAD TCADF)	JUICIOS DE NULIDAD (TCADF), JUICIOS DE AMPARO, PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ANTE LA CGALDF, CGDF Y CGASCM, JUICIOS LABORALES.
ASCM	6C.4	CONSULTAS Y OPINIONES JURÍDICAS	
ASCM	6C.5	ACTAS ADMINISTRATIVAS	
ASCM	6C.6	PLIEGO DE OBSERVACIONES	CÉDULA TÉCNICA DE SOLVENTACIÓN AL PLIEGO DE OBSERVACIONES, OFICIO DE SOLVENTACIÓN DEL PLIEGO DE OBSERVACIONES (OSPO)
ASCM	6C.7	RESOLUCIONES	
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		7C RECURSOS HUMANOS	
ESTA SECCIÓN FORMA PARTE DEL SISTEMA DE DATOS PERSONALES DENOMINADO "SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA CIUDAD DE MÉXICO"			
ASCM	7C.1	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	CATÁLOGO DE PUESTOS
ASCM	7C.2	EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	
ASCM	7C.3	NÓMINA	PRESUPUESTO AUTORIZADO, REMUNERACIONES Y SEGUIMIENTO, NÓMINAS (REPORTE DE NÓMINA Y OFICIOS BANCARIOS), GLOSA (MOVIMIENTOS DE AFECTACIÓN A LA NÓMINA), ENTEROS INSTITUCIONALES (2% SAR, FOVISSSTE, ISSSTE), PAGOS GENERADOS FUERA DEL SISTEMA DE NÓMINA (PAGO ÚNICA VEZ, VACACIONES, AGUINALDOS Y BAJAS)
ASCM	7C.4	PRESTACIONES	PRESUPUESTO AUTORIZADO, PRESTACIONES Y SEGUIMIENTO, NÓMINAS QUINCENALES DE PRESTACIONES, SEGURO DE VIDA, SEGURO DE SEPARACIÓN INDIVIDUALIZADO, SEGURO DE GASTOS MÉDICOS MAYORES, VALES DE DESPESA, ESTANCIAS INFANTILES, DÍA DEL NIÑO, DÍA DE LA MADRE, ISSSTE (ALTAS, BAJAS Y MODIFICACIONES), CREDENCIALES Y GAFETES, PADRÓN Y NOTIFICACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL, FONDO DE AHORRO, TRÁMITES ADICIONALES, DÍA DEL PADRE.
ASCM	7C.5	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES	DECLARACIONES ANUALES, DICTÁMENES FISCALES, CONSTANCIAS ANUALES DE PERCEPCIONES Y RETENCIONES.
ASCM	7C.6	CONTROL DE ASISTENCIA	REGISTRO DE ASISTENCIA, REGISTRO DE INCIDENCIAS, ARCHIVO DE PERSONAL COMISIONADO, HORARIOS EXTRAORDINARIOS.
ASCM	7C.7	SERVICIOS AL PERSONAL	PRESTAMOS ISSSTE, CRÉDITOS HIPOTECARIOS FOVISSSTE, CLIDDA, DESCUENTOS PREFERENCIALES, EVENTOS ESPECIALES.
ASCM	7C.8	CAPACITACIÓN	DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, CURSOS, PROGRAMA ANUAL.
ASCM	7C.9	SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES	COLABORACIÓN CON CASAS DE ESTUDIO, EXPEDIENTES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES, LISTAS DE ASISTENCIA Y REPORTES DE ACTIVIDADES, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PAGO DE SUBVENCIÓN.
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		8C RECURSOS FINANCIEROS	
ESTA SECCIÓN FORMA PARTE DE LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES DENOMINADOS "SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA CIUDAD DE MÉXICO" Y DEL "SISTEMA DE PROVEEDORES DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA CIUDAD DE MÉXICO"			
ASCM	8C.1	LIBROS CONTABLES	BALANZAS MENSUALES, AUXILIARES, DIARIOS GENERALES, CONTRATOS CON PROVEEDORES.
ASCM	8C.2	AFECTACIONES	LIQUIDAS (INTERNAS Y EXTERNAS), COMPENSADA (INTERNAS Y EXTERNAS)
ASCM	8C.3	PÓLIZAS	EGRESOS, INGRESOS, DIARIO.
ASCM	8C.4	BANCOS	ESTADOS DE CUENTAS Y CONCILIACIONES BANCARIAS, FIRMAS AUTORIZADAS, DISPONIBILIDAD FINANCIERA (DIPON), AUXILIARES DE INVERSIÓN.
ASCM	8C.5	INFORMACIÓN FINANCIERA	ESTADOS FINANCIEROS Y DICTAMEN EXTERNO

ASCM	8C.6	INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	INFORME DE CUENTA PÚBLICA, PRESUPUESTO AUTORIZADO, CALENDARIO PRESUPUESTAL, ESTADOS PRESUPUESTALES, PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS E INFORMES TRIMESTRALES
ASCM	8C.7	CONCILIACIONES	CONCILIACIONES CONTABLES PRESUPUESTALES, PERCEPCIONES Y REMUNERACIONES, ACTIVO FIJO Y DEPRECIACIÓN, CONCILIACIONES PRESUPUESTALES (SECRETARÍA DE FINANZAS).
ASCM	8C.8	CONCILIACIONES DE PAGO DE IMPUESTOS, CUOTAS Y APORTACIÓN	IMPUESTO SOBRE LA RENTA, IMPUESTO SOBRE NÓMINA, INFORMATIVAS, CUOTAS Y APORTACIONES.
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		9C RECURSOS MATERIALES	
ESTA SECCIÓN FORMA PARTE DEL SISTEMA DE DATOS PERSONALES DENOMINADO " SISTEMA DE PROVEEDORES DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA CUIDAD DE MÉXICO			
ASCM	9C.1	CONTRATOS	
ASCM	9C.2	LICITACIONES	PÚBLICAS NACIONALES, PÚBLICAS INTERNACIONALES, INVITACIONES RESTRINGIDAS, CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 52 DE LA LEY DE ADQUISICIONES (INFORME MENSUAL DE ADQUISICIONES)
ASCM	9C.3	ÓRDENES DE COMPRA	
ASCM	9C.4	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	
ASCM	9C.5	CONTROL Y MANEJO DE BIENES MUEBLES Y/O DE CONSUMO	CANCELACIÓN DE RESGUARDOS, REPORTES DE MOVIMIENTO Y CAMBIO DE ACCESORIOS, PROCESO DE BAJA DE BIENES, PROCESO DE ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y DESTRUCCIÓN DE BIENES, CONCILIACIÓN DE ACTIVO FIJO, DEPRECIACIÓN DE ACTIVO FIJO.
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		10C SERVICIOS GENERALES	
ESTA SECCIÓN FORMA PARTE DEL SISTEMA DE DATOS PERSONALES DENOMINADO " SISTEMA DE PROVEEDORES DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA CUIDAD DE MÉXICO"			
ASCM	10C.1	SERVICIOS DE TRANSPORTACIÓN	VALES DE COMBUSTIBLE
ASCM	10C.2	CONTROL Y SERVICIOS EN INSTALACIONES	
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		11C SERVICIOS DE INFORMÁTICA	
ASCM	11C.1	PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INFORMÁTICA	
ASCM	11C.2	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE INFORMÁTICA	DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA DEL PORTAL DE INTERNET, DESARROLLO DE REDES DE COMUNICACIÓN.
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		12C COMITÉS Y GRUPOS DE TRABAJO	
ASCM	12C.1	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	SESIONES ORDINARIAS, SESIONES EXTRAORDINARIAS, ACUERDOS.
ASCM	12C.2	COMITÉ DE BIENES MUEBLES	SESIONES ORDINARIAS, SESIONES EXTRAORDINARIAS.
ASCM	12C.3	COMITÉ DE SERVICIO PROFESIONAL FISCALIZADOR DE CARRERA	CONCURSO DEL SERVICIO PROFESIONAL FISCALIZADOR DE CARRERA, EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE AUDITORES DEL SERVICIO PROFESIONAL FISCALIZADOR DE CARRERA, SESIONES ORDINARIAS, SESIONES EXTRAORDINARIAS.
ASCM	12C.4	COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACION DE SERVICIOS	SESIONES ORDINARIAS, SESIONES EXTRAORDINARIAS.
ASCM	12C.5	GRUPO DE TRABAJO CON UNIDADES ADMINISTRATIVAS	REUNIONES DE TRABAJO PARA ATENCIÓN A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.
ASCM	12C.6	COMITÉ INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL	SESIONES ORDINARIAS, SESIONES EXTRAORDINARIAS.
ASCM	12C.7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE AHORRO	SESIONES ORDINARIAS, SESIONES EXTRAORDINARIAS.
ASCM	12C.8	COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	SESIONES ORDINARIAS, SESIONES EXTRAORDINARIAS.
ASCM	12C.9	COMITÉ DE INTEGRIDAD	SESIONES ORDINARIAS, SESIONES EXTRAORDINARIAS Y REUNIONES DE TRABAJO.
ASCM	12C.10	COMISIÓN DE OBSEQUIOS	
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		13C ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA	
ASCM	13C.1	SOLICITUDES DE INFORMACION	RECURSOS DE REVISIÓN.
ASCM	13C.2	OBLIGACIONES AL PORTAL DE TRANSPARENCIA	ACTUALIZACIONES, EVALUACIONES, PÁGINA WEB.
ASCM	13C.3	INFOCDMX	

ASCM	13C.4	TRANSPARENCIA	OFICIOS, INVITACIONES.
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		14C ARCHIVO INSTITUCIONAL	
ASCM	14C.1	ARCHIVO DE TRÁMITE	CONTROL DE MINUTARIOS, CONTROL DE INVENTARIOS, BAJA DOCUMENTAL.
ASCM	14C.2	UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN (UDI)	FORMATOS ÚNICOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, CONVENIOS DE INTERCAMBIO, DETECCIÓN DE NECESIDADES BIBLIOHEMEROGRÁFICAS, ARCHIVO PERMANENTE, INVENTARIOS DOCUMENTALES Y BIBLIOGRÁFICOS.
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		15C PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
ASCM	15C.1	SISTEMAS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
ASCM	15C.2	SOLICITUDES DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES	
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		16C PROYECTOS	
ASCM	16C.1	PLAN ESTRATÉGICO	
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		17C VINCULACIÓN	
ASCM	17C.1	COMISIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y VIGILANCIA DE LA AUDITORÍA SUPERIOR	
ASCM	17C.2	CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO	
ASCM	17C.3	OTRAS ACTIVIDADES Y EVENTOS INSTITUCIONALES	
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		18C EVALUACIÓN	
ASCM	18C.1	DIAGNÓSTICOS PREVENTIVOS Y ESTUDIOS PARA LA MEJORA INSTITUCIONAL	
ASCM	18C.2	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
ASCM	18C.3	SISTEMA DE MEDICIÓN INSTITUCIONAL	
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		19C CONTRALORÍA GENERAL	
ASCM	19C.1	AUDITORÍAS INTERNAS PRACTICADAS A LA ASCM	AUDITORÍAS REALIZADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA ASCM; INFORMES DE AUDITORÍA; PAPELES DE TRABAJO.
ASCM	19C.2	SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS INTERNAS	SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS; INFORMES DE SEGUIMIENTO; PAPELES DE TRABAJO.
ASCM	19C.3	DICTÁMENES TÉCNICOS DE LA CG	EVIDENCIA DOCUMENTAL CON BASE EN LOS RESULTADOS DE AUDITORÍA, QUE PRESUME LA EVIDENCIA DE ALGUNA IRREGULARIDAD.
ASCM	19C.4	INVESTIGACIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN DE DENUNCIAS.
ASCM	19C.5	PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.
ASCM	19C.6	RECURSOS INTERPUESTOS	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON PROCEDIMIENTOS SEGUIDOS ANTE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS; EL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA Y OTROS.
ASCM	19C.7	BITÁCORAS APERTURADAS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA	DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL SEGUIMIENTO DE LAS SOLICITUDES HECHAS A LA CONTRALORÍA GENERAL QUE NO SON PARTE DEL PROCEDIMIENTO DE INVESTIGACIÓN O SUBSTANCIACIÓN.
ASCM	19C.8	DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERESES	INFORMACIÓN RELATIVA A LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL EN SUS DIVERSAS MODALIDADES, ASÍ COMO LA DECLARACIÓN DE NO CONFLICTO DE INTERESES.
ASCM	19C.9	EVOLUCIONES PATRIMONIALES	DOCUMENTACIÓN RELACIONADA AL REGISTRO DE LA EVOLUCIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ASCM.
ASCM	19C.10	ACTAS ENTREGA-RECEPCIÓN DE CARGO O PUESTO	DOCUMENTACIÓN SOPORTE SOBRE LAS ACTIVIDADES Y ASUNTOS, ASÍ COMO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES, ASIGNADOS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE LLEVAN A CABO ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN DENTRO DE LA ASCM.
ASCM	19C.11	CONTROL Y EVALUACIÓN INTERNO DE LA ASCM	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS EVALUACIONES A LOS PROCESOS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.
CÓDIGO Y NOMBRE DE LA SECCIÓN		20C DIVULGACIÓN	
ASCM	20C.1	RESUMEN INFORMATIVO DE LA CIUDAD DE MÉXICO	
ASCM	20C.2	COMUNICACIÓN INTERNA	